

## POLÍTICA DE CALIDAD Y MEDIOAMBIENTE

La Dirección de Diverxia tiene atribuida la competencia de redactar, aprobar y actualizar las políticas corporativas del Sistema de Gestión de la compañía, las cuales contienen las pautas que rigen los métodos de actuación para cada una de ellas.

En esta política, la Dirección manifiesta su compromiso con la protección del medioambiente y la prevención de la contaminación y, considera como objetivo principal de la empresa ser Líder en su sector proporcionando una calidad excelente y consiguiendo la satisfacción de sus clientes, para lo cual se compromete a:

- Cumplir con la normativa y las regulaciones medioambientales vigentes.
- Satisfacer tanto los requisitos del cliente como los requisitos legales aplicables.
- Proteger el medioambiente y prevenir la contaminación del medio.
- Demostrar el compromiso y liderazgo necesarios para crear una cultura de alta calidad y de mejora continua.
- Suministrar recursos y formación adecuados para asegurar que el trabajo se desarrolla de forma segura y con profesionalidad.
- Desarrollar, implementar y mantener los Sistemas de Gestión aplicables conforme a los requisitos de las normas ISO 9001 e ISO 14001, que perseguirán:
  - Asegurar que los acuerdos a los que se llegue con el cliente sean claros y estén bien documentados.
  - Asegurar la satisfacción y competencia de los empleados de Diverxia.
  - Asegurar que los procesos de la empresa estén normalizados, documentados y sean conformes.
  - Asegurar que los proyectos realizados en Diverxia sean conformes con los acuerdos alcanzados con el cliente en el desarrollo de cada proyecto.
  - Asegurar la calidad y proporcionar el mejor valor en los proyectos y servicios ofrecidos por Diverxia a la vez que protege a su personal y el medioambiente donde viven mediante la prevención o mitigación de impactos ambientales adversos.
  - Colaborar en la mitigación del cambio climático y la protección de los ecosistemas, así como la biodiversidad.
  - Asegurar que si se produce alguna No Conformidad (error o queja) de las partes interesadas, será detectada antes de que llegue al cliente siendo notificada e investigada de forma completa de forma que las acciones correctivas son aplicadas y comunicadas a toda la empresa.
  - Asegurar el cumplimiento, la revisión y la mejora continua de los Sistemas de Gestión de Diverxia.
  - Asegurar que todos los proveedores y subcontratistas aplican estándares de calidad totalmente compatibles con los de Diverxia.
  - Asegurar el uso eficiente y sostenible de todos los recursos disponibles.



- Desarrollar un programa de auditorías e informes completo para medir la actuación de Diverxia frente a las metas y objetivos establecidos, y que estos son revisados formalmente por la dirección de Diverxia para asegurar la efectividad de los Sistemas de Gestión de Diverxia.
- Establecer metas y revisar periódicamente objetivos ambientales con el fin de reducir los impactos ambientales de las actividades de Diverxia y promover una mejora continua en el desempeño ambiental.

○ Sensibilizar, formar y hacer partícipes de los compromisos, impactos ambientales y principios de esta Política a los empleados de Diverxia, así como a los integrantes de la cadena de suministros y a los demás grupos de interés.

Diverxia considera a sus Recursos Humanos como el factor más decisivo para poder conseguir dichos objetivos. Por ello, la Dirección de Diverxia, espera que todos los empleados:

- Se comprometan en la satisfacción de los requisitos del cliente, así como en los legales y reglamentarios.
- Participen en todas las fases de los Sistemas de Gestión de Diverxia.
- Realicen el trabajo lo mejor posible contribuyendo a una gestión del conocimiento compartida y accesible.
- Reduzcan al mínimo los errores. Evaluando los riesgos y priorizando los recursos consecuentemente.
- Superen las expectativas de los clientes ofreciéndoles un servicio puntual, amable y profesional.
- Trabajen centrados en la mejora continua.

La Dirección de Diverxia establece unos objetivos de calidad y medioambiente que se deberán alcanzar e ir mejorando; y de los cuales, todos los empleados de Diverxia serán partícipes.

## 1. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Esta política aplica y alcanza tanto a las partes interesadas de Diverxia como a cualquier proceso que influye en las actividades diarias de la compañía, como pueden ser:

- Operaciones de producción de proveedores.
- Servicios subcontratados ya sean informes de proyecto o subcontrataciones de procesos de instalación de un proyecto.
- Distribución y logística de los equipos necesarios para la ejecución de los proyectos.
- Gestión de residuos.
- Colaboración con el cliente en la gestión y cumplimiento legal de las cuestiones relacionadas con el medioambiente de la planta tras su construcción.

